附件5

## 中小学教师初级职称评审材料申报注意事项

拟申报2024年度陕西军民融合领域中小学教师系列初级职称评审的人员，请仔细阅读以下注意事项：

一、表格填写要求

1.《陕西省中小学教师职称任职资格评审表》1份（A4纸双面打印），凡个人填写部分须用A4纸张打印。

2.“工作单位”填写现工作单位全称（以单位公章为准，劳务派遣制员工填写劳务派遣单位全称）。

3.“单位类别”根据本人所在单位性质按“高级中学”、“职业中学”、“初级中学”、“小学”、“幼儿园”、“教学研究机构”、“教师进修学校”选填。

4.“申报学科”填写现从事工作专业（例如:初中语文）。

5.“现任职称”填写现任专业技术职务（如有三级教师职称，请填写三级教师，如没有填写无）。

6.“申报职称”填写申报资格名称（三级教师或二级教师）。

7.“取得学历情况”须填写学历证书信息。

8.表中第十项“学校推荐意见（包括公示意见）栏”中，由单位填写意见并加盖单位公章，公章清晰、完整（劳务派遣制员工由劳务派遣单位填写意见并加盖公章，还需用工单位加盖公章）。

二、工作单位出具《×××同志申报中小学 级教师职称评审推荐材料》1份，并加盖单位公章，内容包含：

1.个人基本情况（入职时间、工作岗位、工作表现、是否称职等）；

2.任职以来逐年承担教学工作情况及完成每学年年均工作量（建议周数为每学年40周）；

3.班主任、辅导员工作情况或参与组织学生社团活动情况，参评人员参加课后服务的表现；

4.学校、学生、家长对申报人员三方面的综合评价，是否符合专业技术职务参评资格、是否推荐参评初级教师职称。

三、个人年度考核资料（相应年度考核表或考核文件复印件1份，复印件加盖公章）

**1.三级教师**

大学专科学历，提供近1个年度考核结果材料。

**2.二级教师**

大学本科学历，提供近1个年度考核结果材料。

大学专科学历，提供近2个年度考核结果材料。

或者在三级教师岗位任教2年以上，提供近2个年度考核结果材料。

四、参评人员须完成继续教育培训后，方可提交职称参评

材料。

**1.三级教师**

大学专科学历，需完成2024年度继续教育培训。

**2.二级教师**

大学本科学历，需完成2024年度继续教育培训。

大学专科学历，需完成2023年—2024年度继续教育培训。

或者在三级教师岗位任教2年以上，需完成2023年—2024年度继续教育培训。

五、报送材料要求

1、单位汇总填写《中小学教师系列专业技术职务任职资格申报汇总表》并加盖公章（电子版和A4纸质版各1份），由单位统一报送评审材料。

2.申报人员提供的所有复印件均需单位审查并加盖单位公章。

3.参评人员申报材料公示证明材料1份（公示证明须一人一份证明，公示5个工作日，不含法定公休和节假日）。

4.提供参评学历证书、学信网教育部学籍在线验证报告复印件各1份；如学信网未登记的学历，请携带学历证书原件到现场办理。凡持国（境）外学历申报者，必须出具国家教委出国留学人员服务中心的认证书。

5.劳动合同复印件1份（劳务派遣制员工还需提供劳务派遣单位和用工单位的劳务派遣协议书）。

6.已在其他评审机构取得初级职称的人员，请勿重复申报，即使评审通过，也无法办理电子证书，请各单位职称经办人严格审核。

7.现场递交电子照片（可用u盘)，电子照片格式为：蓝色背景、JPG格式二寸照片、626像素（高）\*413（宽）像素、文件大小不超过100K。电子照片文件命名为：姓名&身份证号（18位）。例如:李四&610104197908222129.jpg。

8.评审材料按照顺序装入韧性好的档案袋，档案袋封面贴中小学教师初级职称评审申报材料目录。

六、证书查询打印

证书办理:本次评审实行电子证书，不再发放纸质证书，证书查询打印网站陕西省人力资源和社会保障厅官网-政务服务网（试运行）-个人服务-快速链接-陕西省专业技术人员证书查询系统，个人在政务服务网注册后方可打印电子证书。

七、其他要求

请严格按照以上要求准备申报材料，未按要求准备的材料不予受理。**所有参评的评审材料不予退还，如有它用，请提前自留。**

2024年9月